

## ПРОТОКОЛ № 1

родительского собрания в 11 классе МКОУ «СОШ пос. Бавуко»

Тема родительского собрания: «Правила проведения Итогового сочинения»

Дата проведения: 15. 11.2021г.

Присутствовало – 2 родителя

Повестка собрания:

1. Правила проведения итогового сочинения.

2. Порядок организации и осуществления проверки итогового сочинения.

3. Текущая успеваемость и посещаемость учащихся 11 класса.

1. По первому вопросу слушали учителя русского языка Карданову М. М., которая обратила внимание родителей на основные правила проведения итогового сочинения:

-Итоговое сочинение (изложение) -условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования -Для участия в итоговом сочинении (изложении) участники подают заявление не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения). Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут). Итоговое сочинение (изложение) проводится в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего общего образования, и (или) в местах проведения итогового сочинения (изложения), определенных органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования (далее – ОИВ).

-Итоговое сочинение (изложение) начинается в 10.00 по местному времени. Начиная с 09.45 по местному времени член комиссии образовательной организации принимает у руководителя темы сочинения.

-По указанию членов комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения участники итогового сочинения заполняют регистрационные поля бланков, указывают номер темы итогового сочинения. Члены комиссии проверяют правильность заполнения участниками итогового сочинения регистрационных полей бланков.

-Во время проведения итогового сочинения (изложения) на рабочем столе участников итогового сочинения (изложения), помимо бланка регистрации и бланков записи (дополнительного бланка записи), находятся: ручка (гелевая, капиллярная или перьевая с чернилами черного цвета); документ, удостоверяющий личность; лекарства и питание (при необходимости); орфографический словарь для участников итогового сочинения, выданный членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения); инструкция для участника итогового сочинения (изложения); черновики (не проверяются и записи в них не учитываются).

-Во время проведения итогового сочинения (изложения) участникам итогового сочинения (изложения) запрещено иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, собственные орфографические и (или) толковые словари.

-Участникам итогового сочинения (изложения) также запрещается пользоваться текстами литературного материала (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистика, другие литературные источники).

-Итоговые сочинения (изложения) оцениваются по системе «зачет» или «незачет» Каждое сочинение (изложение) проверяется одним экспертом один раз.

-К

проверке по пяти критериям оценивания, утверждённым Рособрнадзором, допускаются итоговые сочинения (изложения), соответствующие установленным требованиям:

Требование № 1. «Объем итогового сочинения (изложения)» Если в сочинении менее 250 слов, а в изложении менее 150 слов (в подсчёт включаются все слова, в том числе и служебные), то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 1 и «незачет» за всю работу в целом (такие итоговые сочинения (изложения) не проверяются экспертами в соответствии с пяти критериями оценивания).

Требование № 2. «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» Итоговое сочинение (изложение) выполняется самостоятельно. Итоговое сочинение - не допускается списывание сочинения (фрагментов сочинения) из какого-либо источника (работа другого участника, чужой текст, опубликованный в бумажном и (или) электронном виде и др.). Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник (ссылка дается в свободной форме). Объем цитирования не должен превышать собственный текст участника. Итоговое изложение - не допускается списывания изложения из какого-либо источника (работа другого участника, исходный текст и др.). Если сочинение (изложение) признано экспертом несамостоятельным, то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 2 и «незачет» за всю работу в целом (такие итоговые сочинения (изложения) не проверяются экспертами в соответствии с пяти критериями оценивания).

Итоговое сочинение (изложение), соответствующее установленным требованиям, оценивается по пяти критериям.

2. По второму вопросу выступила завуч школы Дагова Д. М. Она разъяснила присутствующим порядок организации и осуществления проверки итогового сочинения:

-Технический специалист образовательной организации проводит копирование бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения).

-Руководитель образовательной организации (или другое уполномоченное им лицо) передает копии бланков записи на проверку и копии бланков регистрации для внесения результатов проверки экспертам комиссии.

-Эксперты комиссии образовательной организации перед осуществлением проверки итогового сочинения (изложения) по пяти критериям оценивания, разработка которых организуется Рособрнадзором, проверяют соблюдение участниками итогового сочинения (изложения) требований «Объем сочинения (изложения)» и «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)».

-После проверки соблюдения установленных требований эксперты приступают к проверке сочинения (изложения) по пяти критериями оценивания или, не приступая к проверке итогового сочинения (изложения) по пяти критериями оценивания, выставляют «незачет» по всей работе в целом в случае несоблюдения хотя бы одного из установленных требований.

-Результаты проверки итогового сочинения (изложения) по критериям оценивания и оценка («зачет»/«незачет») вносятся в копию бланка регистрации (в случае несоблюдения участником хотя бы одного из установленных требований в копии бланка регистрации необходимо заполнить соответствующее поле «незачет», и внести оценку «незачет» по всей работе в целом).

- Копии бланков итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) эксперты комиссии передают руководителю образовательной организации (или другому уполномоченному им лицу).

-Ответственное лицо, уполномоченное руководителем образовательной организации, переносит результаты проверки по пяти критериям оценивания и оценки («зачет»/«незачет») из копий

бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения) (в случае несоблюдения участником хотя бы одного из установленных требований в оригинале бланка регистрации заполняется соответствующее поле «незачет», и вносится оценка «незачет» по всей работе в целом).

-Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) комиссией образовательной организации должны завершиться не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения). -----

-Повторный допуск к сдаче итогового сочинения (изложения) Повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) в сроки, установленные расписанием проведения итогового сочинения (изложения): обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

-Обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), могут быть повторно допущены к участию в итоговом сочинении (изложении), но не более двух раз и только в сроки, установленные расписанием проведения итогового сочинения (изложения).

-Срок действия результатов итогового сочинения Результат итогового сочинения в случае представления его при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета действителен четыре года, следующих за годом получения такого сочинения.

2. Продолжить дальнейшее ознакомление учащихся и родителей с вновь поступающими документами по подготовке и проведению ЕГЭ в 2021-2022 учебном году.

3. По третьему вопросу: выступила классный руководитель Нанаева М.З.


Классный руководитель рассказала родителям о текущих оценках учащихся и попросила усилить контроль родителей за подготовкой учеников дома. Также отметила, что родителям нужно проследить за правильной организацией режима труда и отдыха детей. Не допускать перегрузки учащихся в вечернее время.

Решение:

1. Педагогическому коллективу, родителям, учащимся 11-го класса руководствоваться в своей деятельности по подготовке к итоговому сочинению нормативными распорядительными документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. Осуществлять контроль за подготовкой учащихся к итоговому сочинению.

2. Продолжить дальнейшее ознакомление учащихся и родителей с вновь поступающими документами по подготовке и проведению ЕГЭ в 2021-2022 учебном году.

3. Классному руководителю, родителям выпускников продолжать контроль над успеваемостью, подготовкой к урокам, посещаемостью, а так же подготовкой к ЕГЭ учащихся 11 класса.

Классный руководитель:  М.З. Нанаева  
Заместитель директора по УВР:  Д.М. Дагова