



Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ пос. Бавуко»

А.В. Дугужева

Приказ № 180 от 31.08.2022 г.

**Дорожная карта
по реализации региональной программы
многофункционального наставничества
в МБОУ «СОШ пос. Бавуко»**

№	Мероприятие	Ответственный	Документы	Срок
Этап 1. Подготовка условий для запуска программы наставничества				
1	Подготовка программы наставничества: - информирование педагогического коллектива, обучающихся и родительское сообщество о подготовке программы (проведение педагогического совета, классных часов, родительского собрания); - сбор предварительных запросов обучающихся, педагогов, молодых специалистов; - определение заинтересованных в наставничестве аудиторий: выпускники, работодатели и др.; - определение цели, задач, форм наставничества, ожидаемых результатов; - проведение административных совещаний по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества: - формирование банка программ по формам наставничества; - обеспечение нормативно-правового оформления программы наставничества; - создание организационных условий для осуществления программы наставничества; - разработка модели взаимодействия партнеров в осуществлении наставнической деятельности; - разработка страницы сайта школы.	Куратор программы наставничества	Приказ о внедрении наставничества. Положение о наставничестве. Дорожная карта внедрения системы наставничества. Целевая модель наставничества. Программа наставничества: - ролевые модели выбранных форм наставничества; - цель и задачи в разрезе моделей;, - календарный план мероприятий. Заключение партнерских соглашений. Опубликование дорожной карты на сайте школы. Включение мероприятий Программы наставничества в Годовой план школы с формированием ежемесячных планов.	Сентябрь 2022 г. В течение года
Этап 2. Формирование базы наставляемых				
2	Формирование базы наставляемых: - информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях программы; - организация сбора данных о наставляемых по доступным каналам (родители, классные руководители,	Куратор программы наставничества.	Перечень лиц, желающих иметь наставников. Учетная база наставляемых по установленной форме. Анкеты для анализа	Сентябрь 2022 г.

	педагоги, профориентационные тесты; Организация сбора запросов, наставляемых; - проведение уточняющего анализа потребностей в обучении наставляемых (анкетный опрос, интервью, наблюдения и др.) для анализа потребностей в развитии наставляемых; - популяризация программы наставничества	Куратор программы наставничества.	потребности в развитии у наставляемых. Согласие родителей (законных представителей) на анализ потребностей в развитии и иные процедуры (при необходимости) несовершеннолетних наставляемых. Сбор согласий на обработку персональных данных от участников наставнической программы. Памятки для наставляемых. Отчет по результатам анализа потребностей в развитии наставляемых.	В течение учебного года
Этап 3. Формирование базы наставников				
3	Формирование базы наставников: - проведение мероприятий для информирования и вовлечения потенциальных наставников, взаимодействовать с целевыми аудиториями на профильных мероприятиях (например, конференции, форумы, конкурсы и др.); - создание базы наставников; - определение мер поощрения наставников.	Куратор программы наставничества Директор	Реестр наставников по установленной форме. Заполненные портфолио наставников. Анкетные опросы «Чем я могу быть полезен в качестве наставника?» Положение об оплате труда стимулировании наставников.	Сентябрь-октябрь 2022г.
Этап 4. Отбор/выдвижение и обучение наставников				
4	Отбор/выдвижение и обучение наставников: - проведение отбора/выдвижения наставников в соответствии с Положением о наставничестве и утверждение реестра наставников; - проведение АПО наставников и разработка программ обучения наставников; - организация «Школы наставников» и проведения обучения	Куратор программы наставничества	Приказ об утверждении реестра наставников. Анкетные для анализа потребности в развитии наставников. Отчет по итогам АПО наставников. Приказ об организации наставников» План работы «Школы наставников» Программы, графики обучения наставников. Памятка для наставников.	Ноябрь 2022 г.
Этап 5. Формирование наставнических пар/групп				
5	Формирование наставнических пар/групп:	Куратор программы	Приказ об утверждении	Сентябрь-ноябрь 2022 г.

	<ul style="list-style-type: none"> - организация групповых встреч для формирования пар или групп; - организация пробной рабочей встречи и встречи-планирования наставников и наставляемых, выбор форматов взаимодействия для каждой пары или группы; - обеспечение психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. 	наставничества.	наставнических пар/ групп. Программа наставничества на 2022-2023 учебный год. Программы обучения наставников. Планы индивидуального развития наставляемых (в том числе индивидуальные траектории обучения). Памятка для наставляемых.	
Этап 6. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп				
6	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп: <ul style="list-style-type: none"> - проведение обучающих, экспертно-консультационных и иных мероприятий наставников; - организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых; - организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками. 	Куратор программы наставничества.	Анкета обратной связи промежуточной оценки.	Декабрь 2022 г. Июнь 2023 г.
Этап 7. Завершение наставничества.				
7	Завершение наставничества: <ul style="list-style-type: none"> - организация «обратной связи» с наставниками, наставляемыми и куратором (проведение итогового анкетирования, рефлексия); - подведение итогов мониторинга эффективности реализации программы; - организация итоговой встречи наставников и наставляемых для обсуждения результатов мониторинга эффективности; - организация и проведение итогового мероприятия для представления результатов наставничества, чествования лучших наставников; - формирование базы успешных практик (кейсов); - формирование долгосрочной базы наставников, в том числе из успешно завершивших программу наставляемых, желающих попробовать себя в новой роли; - определение мер поощрения наставников, добившихся положительных результатов в области наставничества популяризация лучших практик и примеров наставничества через медиа, участников, партнеров. 	Куратор программы наставничества.	Анкеты удовлетворенности наставников и наставляемых организацией программы наставничества. Отчет по итогам наставнической программы (включая отчеты наставников и куратора). Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.	В течение отчетного периода. Июнь 2023 г.

